



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



BOP-4

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Szczecin			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałania patologiom społecznym i uzależnieniom			
4. Tytuł zadania publicznego	Poradnik dla osób będących w kryzysie „Nie jesteś sam w Szczecinie!”			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	17.07.2017	Data zakończenia	25.09.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie Rodzin Katolickich Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej ul. Gryfińska 3, 70-806 Szczecin KRS 0000048068		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)			

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	Wydanie poradnika dla osób pozostających w kryzysie skierowanego głównie do osób będących ofiarami przemocy w rodzinie, w środowisku rówieśniczym, oraz ich bliskich, a także sprawców przemocy, osób dotkniętych problemem nadużywania alkoholu, innych substancji psychoaktywnych, osób dotkniętych problemem umieszczenia dzieci w rodzinnych i instytucjonalnych formach pieczy zastępczej, problemem związanym z adaptacją po narodzeniu dziecka, bezdomności, bezrobocia i innych kryzysów.		
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Poradnik będzie swoistym kompendium wiedzy dotyczącym zarówno kwestii przemocy, sytuacji kryzysowych, nadużywania alkoholu oraz innych środków psychoaktywnych, wyjścia z kryzysu, dostępnych form pomocy osobom dotkniętym problemem i ich bliskim. Poradnik będzie bezpłatny będzie kolportowany w wielu miejscach (m.in. MOPR w Szczecinie, Sądy, Komisariaty Policji, Przychodnie, oraz inne instytucje i organizacje zajmujące się problemem przeciwdziałania przemocy, alkoholizmowi, przeciwdziałania narkomanii, Poradnie Psychologiczno-Pedagogiczne, Pedagodzy szkolni) Odnajdziemy tu adresy instytucji pomocowych i organizacji zajmujących się danym problemem wraz z numerami telefonu. Każda osoba będąca w kryzysie, chcąc skorzystać z pomocy, uzyska wszelkie niezbędne informacje, bo kompleksowo zmierzyć się ze swoim problemem.

Poradnik będzie adresowany dla osób zamieszkujących na terenie Miasta Szczecin.

Poradnik będzie motorem napędowym do działania ku polepszeniu swojej aktualnej sytuacji.

Opracowanie poradnika nastąpi przy współpracy ze specjalistami: prawnikiem, psychologiem, terapeutą i pedagogiem, na co dzień zajmującymi się problemem wspierania osób pozostających w kryzysie.

Poradnik „Nie jesteś sam w Szczecinie!”, będzie podzielony na następujące działy :

1. Pomoc Rodzinie

- a) Dział będzie obejmował takie zagadnienia jak: bezpłatna pomoc w instytucjach zajmujących się poradnictwem psychologicznym, prawnym, pedagogicznym, prowadzeniem terapii, a także kwestią pozbawienia czy ograniczenia władzy rodzicielskiej, umieszczenia dzieci w rodzinnych i instytucjonalnych formach pieczy zastępczej, rozdzielności i wspólnoty majątkowej, niebieską kartę, kwestię przemocy w rodzinie, kryzysu małżeńskiego, kwestii związanych z alimentami, Szczecińskim Centrum Świadczeń, adopcji i innych kwestii związanych ze sprawami rodzinnymi.

2. Uzależnienia

- a) Dział obejmie szeroko rozumiane kompendium wiedzy dotyczące uzależnień, opisu zjawisk uzależnień od alkoholu, narkotyków i innych używek, adresów instytucji pomocowych dotyczących w/w problemu, opisu krok po kroku co zrobić aby polepszyć swoją sytuację. Znajdziemy tu odpowiedzi na pytania: o konsekwencjach używania narkotyków, dlaczego uzależniamy się od narkotyków?, Jak się zorientować, czy ktoś sięga po narkotyki? . Będą to przydatne informacje dla osób zażywających oraz ich rodzin.

3. Kwestie Pracownicze

- a) Dział obejmie najczęściej spotykane sprawy związane z kwestią zatrudnienia i utraty pracy. Będzie to niezwykle cenne dla osób które znalazły się w kryzysie z powodu utraty zatrudnienia, bądź osób trwale bezrobotnych. Obejmie informacje związane z ubezpieczeniem osób bezrobotnych, rejestracją bezrobotnego, adresy urzędów pracy, instytucji pośredniczących w znalezieniu zatrudnienia, kursów dla osób bezrobotnych. Dział jest niezwykle istotny gdyż większość kryzysów ma swój początek właśnie w momencie utraty pracy i pozostawania bez niej przez dłuższy czas.

4. Najczęstsze pytania prawne

- a) Dział obejmie odpowiedzi i pokierowanie na najczęściej spotykane przez prawników pytania dotyczące kwestii mieszkaniowych, majątkowych, rodzinnych i innych oraz wzory pism. Znajdziemy tu między innymi odpowiedzi na pytania dotyczące eksmisji, zasiedzenia, spraw związanych z pieczą zastępczą (ograniczenie, pozbawienia władzy rodzicielskiej), kwestii spadkowych, prawa własności, kwestii alimentacyjnych, rozwodowych.

5. Świadczenia

- a) Wszystkie informacje dotyczące zarówno świadczeń socjalnych, jak i ubezpieczeń społecznych, rent, emerytur, dodatków, kwestii spornych w w/w. Znajdziemy tu odpowiedzi na pytania związane z kryteriami dochodowymi dotyczącymi poszczególnych świadczeń, wysokościach świadczeń, dostępnymi formami pomocy, składaniu wniosków i wypłacie świadczeń, dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku o ustalenie świadczenia, wydatkowania świadczeń i innych kwestiach.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe lub/i przemoc informacji o dostępnych sposobach pomocy i adresach instytucji zajmujących się w/w problemami.
2. Zapobieganie powstawaniu problemów związanych z przemocą: fizyczną, psychiczną i seksualną, i inną poprzez uświadomienie konsekwencji tych działań.
3. Zapobieganie powstawaniu problemów związanych z nadużywaniem alkoholu bądź innych używek czy środków psychoaktywnych poprzez uświadomienie negatywnego wpływu używek na organizm.
4. Udzielenie osobom bezdomnym informacji, o tym gdzie w pierwszej kolejności zgłosić się aby wyjść z kryzysu bezdomności.
5. Aktywizacja i wspieranie ofiar przemocy do wdrażania zmiany jakości i stylu życia poprzez informację o instytucjach w których mogą one podjąć się bezpłatnej terapii;
6. Prowadzenie profilaktycznej działalności edukacyjnej nt. zagrożeń wynikających nadużywania i uzależnienia od środków psychoaktywnych oraz stosowania przemocy;
7. Zwiększenie wiedzy osób doświadczających przemocy na temat mechanizmów przemocy i negatywnych skutków dla nich i ich rodzin;
8. Motywowanie do podjęcia terapii
9. Udzielenie informacji osobom bezrobotnym o przysługującym im prawach, o ich obowiązkach, motywacja do podjęcia zatrudnienia.
10. Informowanie na temat możliwości uzyskania pomocy w placówkach, ośrodkach, stowarzyszeniach, fundacjach, które zajmują się problemem przemocy i uzależnienia, oraz bezdomności, bezrobocia i innych.
11. Tworzenie lokalnej koalicji na rzecz przeciwdziałania przemocy instytucji i organizacji pozarządowych z sektorów: ochrony zdrowia, oświaty, pomocy społecznej, przeciwdziałania uzależnieniom, wymiaru sprawiedliwości i organów ścigania.
12. Wypracowanie motywacji do podjęcia terapii, walki o dziecko, o rodzinę – poprzez pracę terapeutyczną, psychologiczną, pedagogiczną;
13. Zwiększenie wiedzy na temat pozbawienia lub ograniczenia praw rodzicielskich i instytucji do których zgłosić się o pomoc w ej kwestii.
14. Informowanie na temat możliwości uzyskania pomocy w placówkach, ośrodkach, stowarzyszeniach, fundacjach, które zajmują się problemem przemocy i uzależnienia – poprzez wskazanie i ukierunkowanie pomocy;
15. Zwiększenie chęci ratowania małżeństwa/rodziny osób pozostających w kryzysie

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Wynagrodzenie za napisanie poradnika	5000	4500	500
2.	Druk poradnika	5500	5500	0
-	-	-	-	-

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
Koszty ogółem:		10500	10000	500

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Prezes
Stowarzyszenia Rodzin Katolickich

~~Ogierd Wojciechowicz~~

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

SKARBNIK
Stowarzyszenia Rodzin Katolickich

Stefan Petri



STOWARZYSZENIE RODZIN KATOLICKICH
ARCHIDIECEZJI SZCZECIŃSKO-KAMIŃSKIEJ
70-806 Szczecin, ul. Gryfińska 3
tel. 91 460 08 05
KRS 0000048068
REGON 810579250 NIP 955-14-89-088

Data 12.06.2017

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.